

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania o cenę
pn. Świadczenie usług transportu uczniów Szkoły Podstawowej im. Konstantego Ildefonsa
Gałczyńskiego w Solcy Wielkiej po zajęciach realizowanych w ramach I etapu projektu
pt.: „Techno-logiczni! Odkrywamy i zdobywamy świ@t”

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zarządzeniem w sprawie udzielania zamówień publicznych
o wartości wyrażonej w złotych przekraczającej równowartość kwoty 30 000 euro

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

I. Zamawiający

Szkoła Podstawowa im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Solcy Wielkiej
Solca Wielka 58,
95-035 Ozorków
tel. 42 718 63 24
e-mail: spsolcawielka@ug-ozorkow.pl
www.spsolcawielka.pl
godziny urzędowania: poniedziałek-piątek od 07.30 do 15.30

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportu w ramach realizacji projektu pn. „**Techno-logiczni! Odkrywamy i zdobywamy świ@t**” (zwanego dalej **Projektem**), wybranego w konkursie prowadzonym przez Zarząd Województwa Łódzkiego w ramach Osi Priorytetowej XI, Działanie XI.1, Poddziałania XI.1.2 realizowanego z udziałem dofinansowania ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, na podstawie umowy o dofinansowanie nr **RPLD.11.01.02-10-0074/18** na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego harmonogramu.

Szczegółowy zakres usług stanowiących przedmiot zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania 1 dowozu lub odwozu dziennie - w wyznaczone poniedziałki, wtorki i czwartki - uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Solcy Wielkiej, w okresie obowiązywania umowy tj. od dnia jej podpisania do 31 marca 2021 roku na wyznaczonej przez Zamawiającego trasie:

Poniedziałki i wtorki (odwozy):

Solca Wielka –Śliwniki –Borszyn -Tkaczew –Solca Wielka –Solca Mała -Wróblew -Cedrowice – Ozorków (25 km),

Czwartki (dowozy):

Ozorków – Cedrowice – Opalanki – Wróblew – Śliwniki – Pełczyska – Solca Wielka (17 km).

2. Zamawiający oświadcza, że liczba dzieci korzystających jednorazowo z dowozu lub odwozu nie będzie większa niż 20 osób. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w taki sposób, aby jednorazowo, w jednym kursie mógł dowieźć taką liczbę uczniów.
3. Dowozy lub odwozy będą świadczone raz dziennie w godzinach i dniach wskazanych przez zamawiającego w harmonogramie określonym w Załączniku nr 1 do umowy. Od września do grudnia 2020r. liczba dowozu lub odwozów wynosi 38, a od stycznia do marca 2021r. - 30.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu wskutek wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i na etapie podpisywania umowy lub wystąpienie, których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w wypadku:
 - a) zmiany trasy przewozu,

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

- b) wprowadzenie niemożliwych do przewidzenia przy zawieraniu umowy zmian przepisów prawnych (w tym przepisów prawa miejscowego) mających istotny wpływ na wykonywanie niniejszej umowy.
 - c) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy,
 - d) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian w harmonogramie dowozów i odwozów uczniów związanych ze zmianą rozkładu zajęć lekcyjnych uczniów w roku szkolnym 2020/2021.
- 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa i opieki nad uczniami w czasie dowozów i odwozów, zgodnie z regulaminem dowożenia i odwożenia uczniów na terenie Gminy Ozorków stanowiącym Załącznik nr 3 SIWZ, przypisując rolę organizatora odwozów Szkole Podstawowej im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Solcy Wielkiej. Opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za uczniów przewożonych od chwili wejścia do autobusu przy szkole do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości.
 - 6. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków i poniesienia związanych z tym kosztów.
 - 7. Realizacja dowozów lub odwozów przeprowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
 - 8. Wykonawca jest zobowiązany, do posiadania aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
 - 9. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca podstawy niezwłocznie, autobus spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, ze zm.). Maksymalny czas oczekiwania na podstawienie pojazdu zastępczego – 35 minut od wystąpienia awarii. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu Wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu wynikłe z wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego.
 - 10. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

60 10 00 00-9 -usługi w zakresie transportu drogowego.

III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą się:

III.1 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp lub na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony na podstawie oświadczenia złożonego przez zamawiającego – **Załącznik nr 4 SIWZ**

III.2 Posiadają kompetencji i uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że posiada koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie krajowego przewozu osób pojazdami samochodowymi, zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym osób w ramach linii regularnych zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. 2017 r. poz.2200 ze zm.).

III.3 Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i sytuacji finansowej umożliwiającej realizację zadania.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli Wykonawca udokumentuje, że posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100).

III.4. Wykonawca posiada odpowiednie możliwości techniczne, zdolności zawodowe i doświadczenie:

- III.4.1. Wykonawca musi dysponować pełnosprawnymi pojazdami spełniającymi warunki techniczne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022) posiadającymi maksymalnie rok produkcji 1998 oraz z taką ilością miejsc siedzących dla dzieci/uczniów oraz opiekunów spełniających wymagania określone w pkt II.2;
- III.4.2. Osoby zaangażowane w realizację usługi przez wykonawcę mają odpowiednią wiedzę i umiejętności potwierdzone odpowiednimi zaświadczeniami i certyfikatami. W szczególności Wykonawca zatrudnia kierowców posiadających prawo jazdy kategorii D lub D1 wykonujących przedmiotową usługę, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
- III.4.3. Wykonawca w okresie ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, wykonał usługę polegającą na przewozie dzieci/uczniów, o wartości nie mniejszej niż 20.000,00 zł (brutto);

Zamawiający uzna ww. warunki za spełnione na podstawie oświadczenia złożonego przez zamawiającego -Załącznik nr 5 SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji oświadczeń poprzez wezwanie zamawiającego do okazania dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia.

IV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena – 100%

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

V. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: do 31 marca 2021 roku.

VI. Zawartość oferty

Ofertę należy sporządzić w języku polskim komputerowym lub odręcznie.

Oferta musi być podpisana.

Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych, częściowych lub wariantowych.

Oferta Wykonawcy musi zawierać:

- a) Wypełniony **Formularz ofertowy** z oferowaną ceną za wykonanie zamówienia, przygotowany według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia
- b) Zaparafowany na każdej stronie **Wzór umowy** (Załącznik nr 2)
- c) Zaparafowany na każdej stronie i podpisany **Regulamin odwozów** (Załącznik nr 3)
- d) Wypełnione i podpisane **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia** (Załącznik nr 4)
- e) Potwierdzona **kopia licencji** lub koncesji o których mowa w pkt III.2
- f) Potwierdzona **kopia polisy** o której mowa w pkt III.3
- g) Wypełnione i podpisane **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału** (Załącznik nr 5)

VII. Okres związania ofertą

Wymagany termin związania ofertą: 30 dni od daty składania ofert, określonego w punkcie VIII.

VIII. Składanie ofert.

Ofertę należy złożyć:

A. W formie papierowej:

w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w zamkniętej kopercie, opisanej w następujący sposób:

Szkoła Podstawowa im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Solcy Wielkiej
Solca Wielka 58, 95-035 Ozorków
Sekretariat, pokój nr 23
Oferta na: Usługi transportu uczniów
do dnia 24 września 2020 roku do godz. 10.00

- 1) Oferty złożone po wyznaczonym terminie do składania ofert nie będą rozpatrywane.
- 2) Za datę dostarczenia ofert przesyłanych za pomocą poczty lub firm kurierskich uznaje się dzień ich faktycznego wpłynięcia do Zamawiającego.

B. W wersji elektronicznej:

- 1) Ofertę należy przesłać jako załącznik zeskanowanych prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów (zapisanych w formatach ogólnie dostępnych)

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

spakowanych przy pomocy powszechnie dostępnego programu (np.: ZIP.RAR) w jeden dokument o nazwie „Oferta – nie otwierać” na adres spsolcawielka@ug-ozorkow.pl **do dnia 24 września 2020 roku do godz. 10.00.**

- 2) Wiadomość powinna być opatrzona tematem: „Oferta w postępowaniu na usługi transportowe”.
- 3) Dostarczenie oferty zostanie potwierdzone w mailu zwrotnym. W przypadku braku takiego potwierdzenia należy skontaktować się z Zamawiającym.
- 4) Zamawiający może zażądać dostarczenia oryginalnych dokumentów.

IX. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 24 września 2019 roku, o godzinie 10.15 w pokoju nr 23.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Aneta Pyciarz tel. (42) 718 63 24 e-mail: spsolcawielka@ug-ozorkow.pl

Milena Grochowina tel. (42) 718 63 24 e-mail: spsolcawielka@ug-ozorkow.pl

XI. Zawarcie umowy

Wykonawca jest zobowiązany do podpisania umowy na wykonanie zamówienia w terminie do 5 dni od dnia wyłonienia wykonawcy.

XII. Postanowienia końcowe

1. Sprawy nieujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa – Prawo zamówień publicznych i stosowne akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Warunki przekazania specyfikacji: Wersję elektroniczną specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie www.spsolcawielka.pl oraz przekazuje pocztą elektroniczną wraz z prośbą o złożenie oferty.
3. Zasady udostępniania dokumentów:
 - a) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu(jawne po zakończeniu postępowania) oraz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
 - b) Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie według poniższych zasad:
 - o zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - o zamawiający wyznacza terminie miejsce udostępnienia dokumentów,
 - o udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
 - c) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020

Załączniki

Załącznik nr 1 – wzór Formularza ofertowego,
Załącznik nr 2 – wzór Umowy z załącznikami,
Załącznik nr 3 – Regulamin odwozu,
Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
Załącznik nr 5 – Oświadczenie o niespełnianiu warunków postępowania.

Solca Wielka, 18 wrzesień 2020 roku

Zatwierdzam:
Dyrektor Szkoły
/Aneta Pyciarz/